



Willkommen  
an der THM

STEP - Digitale  
Dienste

E-Campus

E-Campus	Seite
THM-Account aktivieren	5
Seitenaufbau und Menüführung	8
Studienservice: Persönliche Daten prüfen	10
Hinterlegte Kontaktdaten ändern	11
Zahlungen verwalten	12
Studienbescheinigungen	13
Prüfungsmanagement	16
Modulbeschreibungen	18
Anträge stellen	21
Downtime E-Campus	23
Support und weiterführende Webseiten	24

# Wie finde ich den Zugang zum E-Campus?

[www.thm.de](http://www.thm.de) → <https://ecampus.thm.de>





The screenshot shows the THM website interface. At the top, there is a navigation bar with the following items: **Jugendhospizarbeit** (with a date of 04. März 2024), **STUDIUM**, **WEITERBILDUNG**, **FORSCHUNG & TRANSFER**, **HOCHSCHULE**, and **INTERNATIONAL**. A search icon is visible on the right. Below the navigation bar, the main content area is divided into three columns. The left column is titled **SCHNELLFINDER** and contains a search form with a dropdown menu labeled "Ich bin...", a text input field labeled "Ich suche...", and a "Jetzt finden!" button. The middle column is titled **INFOBOX** and lists several links: "Unsere Studiengänge", "Bewerbung und Immatrikulation", "Ersti-Portal", "Semester- und Vorlesungszeiten", "Stunden-, Raum- und Klausurpläne", "E-Campus", and "Studium Digital". A large yellow arrow points from the "InfoCenter THM" logo in the left column to the "E-Campus" link in the middle column. The right column is titled **VERANSTALTUNGEN** and lists three events: "04. Mär Blended Intensive Programme „Internationalisation in Language...", "12. Mär Arduino Mikrocontroller Einführungsworkshop – Spezial...", and "13. Mär Bierbörse wird Biokaiser". A "Weitere Veranstaltungen »" button is located at the bottom of this column.

# E-Campus - Startseite

E-Campus → Einloggen




Benutzerkennung  Passwort   [Anmelden](#) 


[Bewerber-Passwort vergessen?](#)  
[THM-Konto-Passwort vergessen?](#)

## Willkommen auf dem E-Campus der THM

### Portalauswahl



**Bewerbende**  
 Sie haben sich für ein Studium entschieden und möchten sich informieren oder sich für einen Studienplatz bewerben. >




**Studierende**  
 Sie studieren bereits und möchten Ihre Bescheinigung ausdrucken oder sich für eine Prüfung anmelden. >

Für die Bewerbung und Einschreibung

Wenn Sie Ihren THM-Account aktiviert haben

### STEP - Wichtige Infos für alle Erstsemester!



Vor jedem offiziellen Vorlesungsbeginn findet das Studieneinführungsprogramm STEP statt. Für einen guten Start in Ihr Studium sollten Sie an STEP teilnehmen. [Klicken Sie hier für alle Informationen.](#)

# Wie aktiviere ich meinen THM-Account?

Mein Studium → Studienservice → Bescheide/Bescheinigungen

## Studienservice

Rückgemeldet für Sommersemester 2026

Personendaten:  > ← Ihre Matrikelnummer

Meine Studiengänge

Kontaktdaten

Zahlungen

**Bescheide/Bescheinigungen**

Persönliche Einwilligungen

### Bescheide



Allgemein (0)

Es stehen keine neuen Bescheide für Sie bereit.



### Bescheinigungen

Dokumente der THM:

 Studienverlaufsbescheinigung

 **THM-Initialpasswort zur Freischaltung des THM-Kontos**

→ [Beurlaubung](#)

→ [Exmatrikulation](#)

→ [Veränderungsmitteilung](#)

# Wie nutze ich das Initialpasswort?

[go.thm.de/aktivierung](https://go.thm.de/aktivierung)

## THM-Initialpasswort zur Freischaltung des THM-Kontos

Wenn Sie zum ersten Mal an der Technischen Hochschule Mittelhessen (THM) eingeschrieben sind, benötigen Sie ein THM-Initialpasswort, um Ihr THM-Konto aktivieren zu können.

**Initialpasswort:** yxXxxxxyxx

### Hinweise:

1. Dieses Dokument können Sie nur innerhalb Ihres ersten Fachsemesters herunterladen.
2. Ihr Initialpasswort wird Ihnen innerhalb von 24 Stunden nach Ihrer Immatrikulation vom Rechenzentrum zur Verfügung gestellt.
3. Ihr für Ihre Bewerbung erstellter Selbstregistrierungsaccount ist bis Ende der Immatrikulationsphase der THM aktiv.
4. **Bitte** benutzen Sie nur noch das THM-Konto, nachdem Sie dieses freigeschaltet haben.

Mit diesem Initialpasswort und Ihrer Matrikelnummer aktivieren Sie Ihr THM-Konto. Ihre Matrikelnummer finden Sie im **E-Campus** unter dem Menu "Mein Studium → Studienservice → Personendaten". (siehe beispielhaftes Bild)

Studienservice



Personendaten: Jane Doe ▾

Matrikelnummer

Um Ihr THM-Konto zu aktivieren, damit Sie die IT-Dienste der Technische Hochschule Mittelhessen nutzen können, folgen Sie bitte den Anweisungen auf der folgenden Seite:


<https://go.thm.de/aktivierung>

- Beachten Sie die Hinweise auf der Webseite [go.thm.de/aktivierung](https://go.thm.de/aktivierung)
- Für die Aktivierung Ihres THM-Accounts benötigen Sie Ihr Initialpasswort und Ihre Matrikelnummer
- Das Initialpasswort wird Ihnen innerhalb von 24 Stunden nach Ihrer Immatrikulation zur Verfügung gestellt

# Wie logge ich mich mit meinem THM-Account ein?

E-Campus → Startseite





Benutzerkennung  Passwort   

[Bewerber-Passwort vergessen?](#)  
[THM-Konto-Passwort vergessen?](#)

## Willkommen auf dem E-Campus der THM

Portalauswahl

-  **Bewerbende**  
 Sie haben sich für ein Studium entschieden und möchten sich informieren oder sich für einen Studienplatz bewerben. >
-  **Studierende**  
 Sie studieren bereits und möchten Ihre Bescheinigung ausdrucken oder sich für eine Prüfung anmelden. >

Nachdem Sie Ihren THM-Account aktiviert haben

- Ihr Bewerbungs-Account wird nach Ihrer Immatrikulation gelöscht. Aktivieren Sie daher auf jeden Fall Ihren THM-Account!
- Für den Login nutzen Sie nun Ihre Benutzerkennung. Diese wird **immer** kleingeschrieben

# Wie orientiere ich mich im E-Campus?

## Startseite – Seitenaufbau



## Willkommen auf dem E-Campus der THM

**Quicklinks** ▾

**Studienservice**

Rückmeldung, Bescheinigungen, Persönliche Daten, Zahlungen

**Wichtige aktuelle Informationen** ▾

- **E-Campus Bedienung**
  - Das Menü mit allen Funktionen ist links oben (Hamburger-Icon).
  - Bitte im E-Campus NICHT den Zurück-Button vom Browser verwenden.
  - Einige Seiten erscheinen mit einer Verzögerung von 1-2 Sekunden.
  - Bitte achten Sie darauf, alle Funktionen im E-Campus im selben Browser-Tab durchzuführen.

**Meine Meldungen** ▾

i Es sind zurzeit keine Meldungen vorhanden.

**Benachrichtigungen**

**Schnellzugriff auf den Studienservice**

# Wie orientiere ich mich im E-Campus?

Startseite → Menü



The screenshot shows the THM E-Campus interface. At the top left, there is a hamburger menu icon (three horizontal lines) with an orange arrow pointing to a box labeled 'Menü'. To its right is a star icon, followed by the THM logo and the text 'TECHNISCHE HOCHSCHULE MITTELHESSEN'. Further right is a search bar with the text 'Menü durchs' and a magnifying glass icon. Below the logo is a blue bar with the text 'Startseite'. Underneath, a list of menu items is shown, each with a right-pointing chevron: 'Mein Studium' (with 'Studienservice' in an orange box), 'Studienangebot', 'Prüfungen und Veranstaltungen' (with 'Prüfungsverwaltung' in an orange box), 'Verifikation', 'Links', and 'Service' (with 'Anträge' in an orange box).

# Wie überprüfe ich meine hinterlegten Personendaten?

Mein Studium → Studienservice → Personendaten

Rückgemeldet für Sommersemester 2026

Personendaten:  ▾ Ihr voller Name

Matrikelnummer	<input type="text" value=""/>	<span style="margin-left: 20px;">Ihre Matrikelnummer</span>
Hörerstatus	Haupt Hörer	
Geburtsdatum	<input type="text" value=""/>	
Geburtsort	<input type="text" value=""/>	
Geburtsland	Deutschland	
1. Staatsangehörigkeit	Deutschland	

[→ Personendaten ändern](#)

Meine Studiengänge | [Kontaktdaten](#) | [Zahlungen](#) | [Bescheide/Bescheinigungen](#) | [Persönliche Einwilligungen](#) Weitere Tabs zum Navigieren

Studiengänge 📘 Hilfe

Bachelor of Science - Erststudium

Fach	Fachsemester	Prüfungsordnungsversion
Betriebswirtschaft - Nachhaltigkeitsmanagement <span style="margin-left: 20px;">Ihr Studiengang</span>	2,0	PO-Version 2022

[→ Beurlaubung](#) | [→ Exmatrikulation](#) | [→ Veränderungsmitteilung](#)

# Wie verwalte ich meine Kontaktdaten?

Mein Studium → Studienservice → Kontaktdaten

Rückgemeldet für Sommersemester 2026

Personendaten: [Redacted] >

Meine Studiengänge | **Kontaktdaten** | Zahlungen | Bescheide/Bescheinigungen | Persönliche Einwilligungen

Adressverwaltung

Kontaktdaten

Hilfe

Passwort zurücksetzen

E-Mail-Adresse [Redacted] (Privat)

Studium

Postanschrift  
 [Redacted]  
 35392 Gießen  
 Deutschland  
 (Heimat)  
 E-Mail-Adresse  
 [Redacted] (Privat)  
 [Redacted] (THM-E-Mail-Adresse)  
 Telefonnummer  
 [Redacted] (Mobiltelefon, Privat)

Studium - Korrespondenz

Postanschrift  
 [Redacted]  
 35392 Gießen  
 Deutschland  
 (Heimat)  
 E-Mail-Adresse  
 [Redacted] (THM-E-Mail-Adresse)  
 Telefonnummer  
 Keine Telefonnummer

THM-E-Mail-Adresse

E-Mail-Adresse [Redacted] (THM-E-Mail-Adresse)

Ihre THM-E-Mail-Adresse

Die THM nutzt diese Adresse, um Sie zu kontaktieren

# Wie zahle ich meinen Semesterbeitrag?

Mein Studium → Studienservice → Zahlungen

## Studienservice

Rückgemeldet für Sommersemester

Personendaten: [Redacted] >

Meine Studiengänge

Kontaktdaten

Zahlungen

Bescheide/Bescheinigungen

Persönliche Einwilligungen

### Zahlungen

Hier werden Ihre Rechnungen mit den für Sie gebuchten Zahlungen aufgeführt. Dies sind in der Regel die Semesterbeiträge, die jedes Semester e  
Über die Lupe bekommen Sie einen detaillierten Überblick, aus welchen Einzelbeträgen sich der Rechnungsbetrag zusammensetzt und welche Za  
Falls Sie zuviel bezahlt haben, würde ein vorhandenes Guthaben aufgeführt werden.  
Um Rechnungen zu bezahlen, nutzen Sie die von Ihrer Hochschule angebotenen Zahlungsmöglichkeiten, z.B. Überweisung oder Lastschriftauftrag

**⚠ Offene Rechnungen**

Sie haben keine offenen Zahlungen!

→ Beiträge erstatten

**✓ Bezahlte Rechnungen** >

→ Beurlaubung

→ Exmatrikulation

→ Veränderungsmitteilung

- Der Semesterbeitrag ist jedes Semester fällig
- Sie erhalten die Details und Fristen vorab per E-Mail an Ihre THM-Mailadresse
- Im E-Campus finden Sie ausstehende Rechnungen und bereits gezahlte Beiträge

# Wie erhalte ich meine Studienbescheinigungen?

Mein Studium → Studienservice → Bescheide/Bescheinigungen

Personendaten: [Redacted] >

- Meine Studiengänge
- Kontaktdaten
- Zahlungen
- Bescheide/Bescheinigungen
- Persönliche Einwilligungen

## Bescheide

**Allgemein (0)**

Es stehen keine neuen Bescheide für Sie bereit.

>

## Bescheinigungen

Dokumente der THM:

- Studienverlaufsbescheinigung
- THM-Initialpasswort zur Freischaltung des THM-Kontos

- Beurlaubung
- Exmatrikulation
- Veränderungsmitteilung

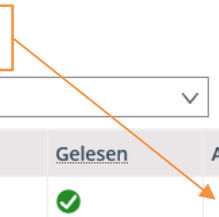
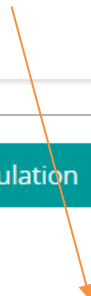
Bescheide: Allgemein

Semester

1: Dokument erstellen

2: Dokument herunterladen

Zeitpunkt der Anforderung	Bescheidtyp	Semester	Druckzeitpunkt	Gelesen	Aktionen
23.01.2026 06:51:17	Bescheinigung nach §9 BAföG	Sommersemester 2026	10.03.2026 14:56:33	✓	
23.01.2026 06:51:17	Studienbescheinigung	Sommersemester 2026	10.03.2026 14:56:43	✓	
23.01.2026 06:51:17	Study Certificate	Sommersemester 2026	10.03.2026 14:56:39	✓	



# Wie erhalte ich meine Studienbescheinigungen?

Mein Studium → Studienservice → Bescheide/Bescheinigungen

**Studienbescheinigung  
für das Sommersemester 2026**

**Name, Vorname:** ██████████  
**Matrikelnummer:** ██████████  
**Geburtsdatum:** ██████████  
**Geburtsort:** ██████████  
**Status:** Ist an der Technischen Hochschule Mittelhessen rückgemeldet  
**Hörerstatus:** Haupthörer  
**Gültigkeitszeitraum:** 01.04.2026 - 30.09.2026  
**Semesterbeitrag:** 357,10 €

Hochschulsemester:       Urlaubssemester:       Kollegsemester:

Abschlussziel	Studienfach	Studienort	Studientyp	Studienform	Fachsem.
Bachelor of Science	Betriebswirtschaft - Nachhaltigkeitsmanagement	Gießen	Vollzeit	Erstudium	2

Bitte beachten Sie die Rückmeldefristen:  
 Sommersemester: 01.12. - 31.01.  
 Wintersemester: 01.06. - 31.07.

Nähere Informationen, z.B. Kontoverbindung und Höhe des Semesterbeitrages, finden Sie unter:  
<https://go.thm.de/rueckmeldung>

(Dieses Dokument wurde maschinell erstellt und ergeht gemäß § 37 Abs. 5 HVwVG ohne Unterschrift)

**Verifikationsschlüssel:** ██████████  
 Zur Verifikation dieser Bescheinigung wählen Sie bitte folgende Webadresse:  
<https://www.thm.de/verifikation>

- Sie erhalten je Semester eine Studienbescheinigung  
Damit können Sie Ihren Studienstatus nachweisen
- Jede Studienbescheinigung kann mehrmals verwendet werden
- Sie bekommen je Semester verschiedene Bescheinigungen: Studienbescheinigung auf deutsch; Studienbescheinigung auf englisch; Studienverlaufsbescheinigung, Bescheinigung für die BAföG-Stelle

# Wie orientiere ich mich im E-Campus?

Startseite → Menü



The screenshot shows the THM E-Campus interface. At the top left, there is a hamburger menu icon (three horizontal lines) with an orange arrow pointing to a box labeled 'Menü'. To its right is a star icon, followed by the THM logo (a grid of green squares) and the text 'THM TECHNISCHE HOCHSCHULE MITTELHESSEN'. Further right is a search bar with the text 'Menü durchs' and a magnifying glass icon. Below these elements is a blue horizontal bar with the text 'Startseite'. Underneath this bar is a list of menu items, each with a right-pointing chevron (>) and a corresponding label in an orange-bordered box:

- Mein Studium > Studienservice
- Studienangebot >
- Prüfungen und Veranstaltungen > Prüfungsverwaltung
- Verifikation >
- Links >
- Service > Anträge

# Wie funktioniert die An- und Abmeldung zu Prüfungen?

Mein Studium → Prüfungsmanagement

- Die An- und Abmeldung zu Prüfungen erfolgt über den E-Campus
- Alle Prüfungen, die in den Prüfungswochen des Sommersemesters 2026 stattfinden, können nach der Umstellung des E-Campus ab Juni angemeldet werden
- Ab Juni können Sie die neuen Funktionen im E-Campus nutzen 😊
- Wichtige aktuelle Informationen finden Sie hier: [go.thm.de/ecampus](https://go.thm.de/ecampus)

# Wie melde ich bei einer Prüfung krank?

THM-Webseite → Zentrales Prüfungsamt → Anträge, Merkblätter

Hochschule > Zentrale Bereiche > Zentrales Prüfungsamt > Anträge, Merkblätter

## Anträge, Merkblätter

### Anerkennung von Prüfungsleistungen

- [Antrag auf Anerkennung von Prüfungsleistungen](#)
- [Application for recognition](#)
- [Anrechnung Gesellschaftliches und Soziales Engagement](#)

### Joker Einsatz

- [Merkblatt zum Einsatz von Jokern](#)
- [Antrag für Joker-Einsatz](#)

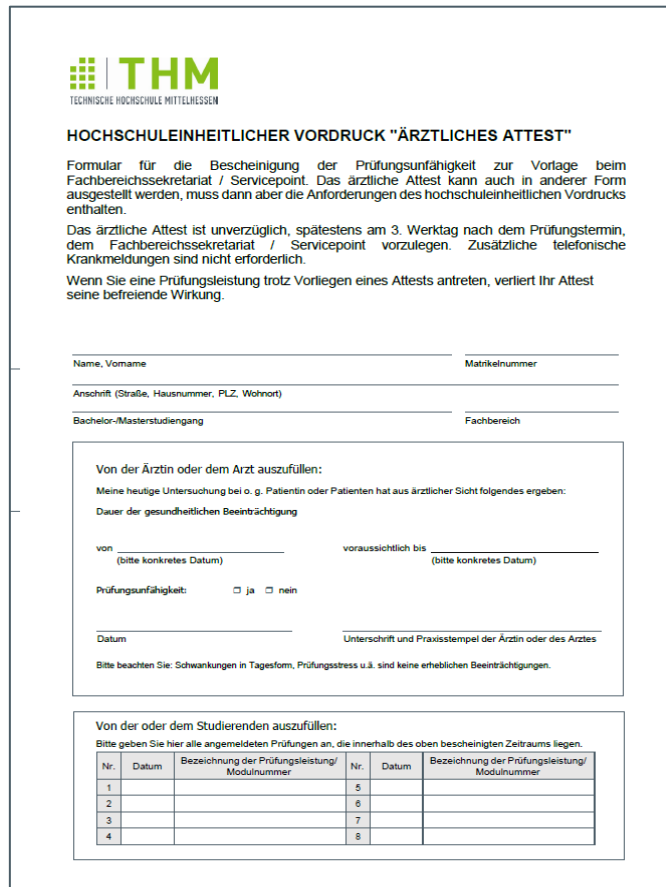
### Nachteilsausgleich

- [Antrag auf Nachteilsausgleich](#)

### Rücktritt bei Krankheit, Corona

- [Merkblatt zum krankheitsbedingten Rücktritt](#)
- [INFORMATION SHEET REGARDING PROCEDURES INVOLVING THE INABILITY TO TAKE EXAMINATIONS DUE TO MEDICAL REASONS](#)
- [Vordruck zum krankheitsbedingten Rücktritt](#)

<https://www.thm.de/site/hochschule/zentrale-bereiche/pruefungsamt/antraege-merkblaetter.html>



**HOCHSCHULEINHEITLICHER VORDRUCK "ÄRZTLICHES ATTEST"**

Formular für die Bescheinigung der Prüfungsfähigkeit zur Vorlage beim Fachbereichssekretariat / Servicepoint. Das ärztliche Attest kann auch in anderer Form ausgestellt werden, muss dann aber die Anforderungen des hochschuleinheitlichen Vordrucks enthalten.

Das ärztliche Attest ist unverzüglich, spätestens am 3. Werktag nach dem Prüfungstermin, dem Fachbereichssekretariat / Servicepoint vorzulegen. Zusätzliche telefonische Krankmeldungen sind nicht erforderlich.

Wenn Sie eine Prüfungsleistung trotz Vorliegen eines Attests antreten, verliert Ihr Attest seine befreiende Wirkung.

Name, Vorname \_\_\_\_\_ Matrikelnummer \_\_\_\_\_

Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Wohnort) \_\_\_\_\_

Bachelor-/Masterstudiengang \_\_\_\_\_ Fachbereich \_\_\_\_\_

Von der Ärztin oder dem Arzt ausfüllen:

Meine heutige Untersuchung bei o. g. Patientin oder Patienten hat aus ärztlicher Sicht folgendes ergeben:

Dauer der gesundheitlichen Beeinträchtigung

von \_\_\_\_\_ voraussichtlich bis \_\_\_\_\_

(bitte konkretes Datum) (bitte konkretes Datum)

Prüfungsfähigkeit:  ja  nein

Datum \_\_\_\_\_ Unterschrift und Praxisstempel der Ärztin oder des Arztes \_\_\_\_\_

Bitte beachten Sie: Schwankungen in Tagesform, Prüfungsstress u.ä. sind keine erheblichen Beeinträchtigungen.

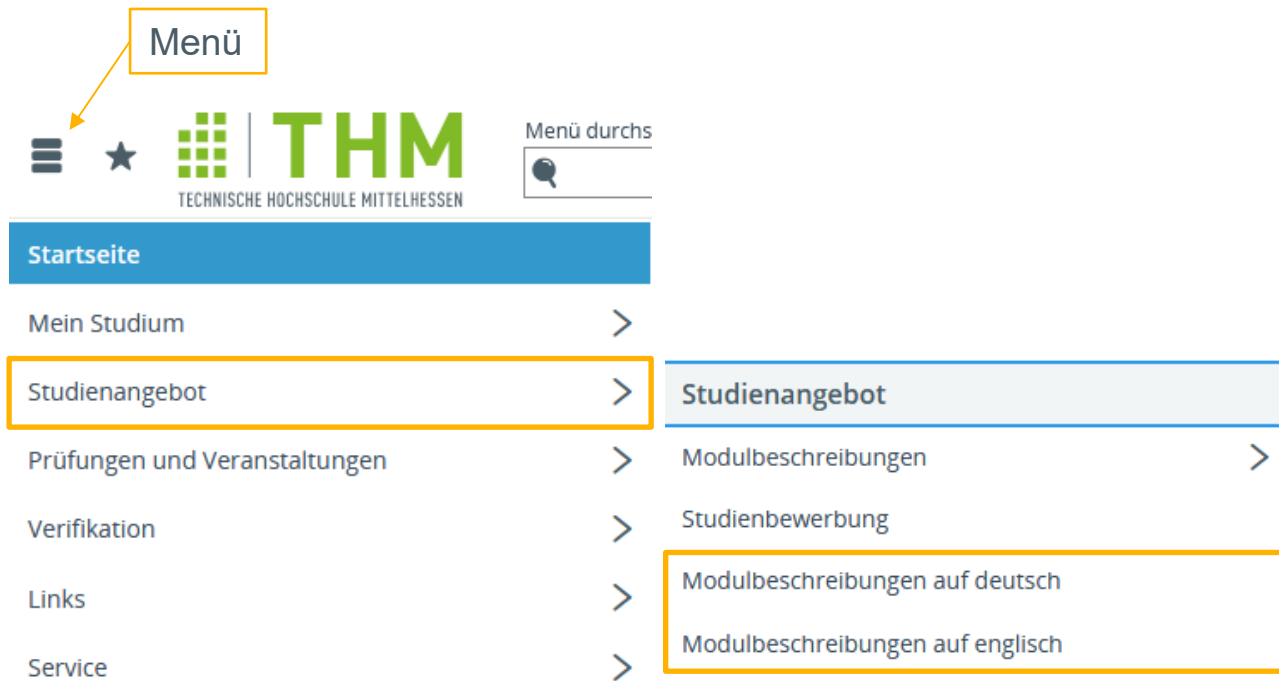
Von der oder dem Studierenden ausfüllen:

Bitte geben Sie hier alle angemeldeten Prüfungen an, die innerhalb des oben bescheinigten Zeitraums liegen.

Nr.	Datum	Bezeichnung der Prüfungsleistung/ Modulnummer	Nr.	Datum	Bezeichnung der Prüfungsleistung/ Modulnummer
1			5		
2			6		
3			7		
4			8		

# Wo finde ich die Modulbeschreibungen?

Studienangebot → Modulbeschreibungen auf deutsch/englisch



The screenshot shows the THM website header with a hamburger menu icon on the left. An orange box labeled "Menü" points to this icon. Below the header, a blue bar contains "Startseite". A list of menu items follows: "Mein Studium", "Studienangebot", "Prüfungen und Veranstaltungen", "Verifikation", "Links", and "Service". The "Studienangebot" item is highlighted with an orange box. To its right, a sub-menu is displayed, with "Studienangebot" highlighted in blue. Underneath, "Modulbeschreibungen" is listed with a right-pointing arrow. Below that, "Modulbeschreibungen auf deutsch" and "Modulbeschreibungen auf englisch" are listed, with the latter two items enclosed in an orange box. A search bar labeled "Menü durchs" is visible in the top right of the menu area.

# Wo finde ich die Modulbeschreibungen?

Studienangebot → Modulbeschreibungen auf deutsch/englisch


Studienangebot

Modulbeschreibungen >

Studienbewerbung

**Modulbeschreibungen auf deutsch**

Modulbeschreibungen auf englisch



Menü durchsuchen

Modulbeschreibungen auf deutsch

Modulbeschreibungen

Bitte wählen Sie aus:

- Fachbereich: 01 Bauwesen
- Fachbereich: 02 Elektro- und Informationstechnik
- Fachbereich: 03 Maschinenbau und Energietechnik
- Fachbereich: 04 Life Science Engineering
- Fachbereich: 05 Gesundheit
- Fachbereich: 06 Mathematik, Naturwissenschaften und Informatik
- Fachbereich: 07 Wirtschaft | THM Business School
- Fachbereich: 11 Informationstechnik-Elektrotechnik-Mechatronik
- Fachbereich: 12 Maschinenbau, Mechatronik, Materialtechnologie
- Fachbereich: 13 Mathematik, Naturwissenschaften, Datenverarbeitung
- Fachbereich: 14 Wirtschaftsingenieurwesen
- Fachbereich: 21 Management und Kommunikation
- Fachbereich: 31 Wissenschaftliches Zentrum Duales Hochschulstudium

# Wo finde ich die Modulbeschreibungen?

## Studienangebot → Modulbeschreibungen auf deutsch/englisch

### Modulbeschreibungen auf deutsch

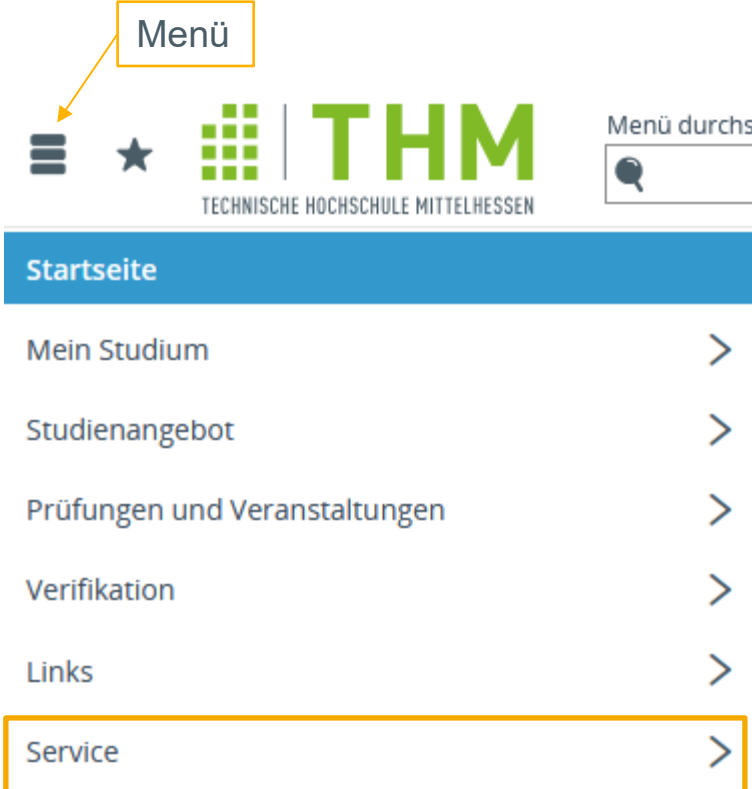
>> Oberste Ebene >> Fachbereich: 07 Wirtschaft | THM Business School >> Module für Studiengang: Bachelor of Science Betriebswirtschaft - Nachhaltigkeitsmanagement >> PO-Version 2022 >> 10 Gesamtkonto >> 100 Pflichtmodule >> NM206 Business & Leadership Ethics

#### Modulbeschreibungen

<b>Modul: [NM206] Business &amp; Leadership Ethics</b>	
zugeordnet zu: Studiengang Betriebswirtschaft - Nachhaltigkeitsmanagement Bachelor of Science PO-Version 2022	
<b>Modultyp</b>	Pflichtmodul
<b>Sprache</b>	Deutsch
<b>Studiensemester</b>	1
<b>Credit Points (ECTS)</b>	5
<b>SWS</b>	4
<b>Häufigkeit des Angebotes</b>	jedes Semester
<b>Arbeitsaufwand</b>	150 Stunden
<b>Präsenzzeit</b>	60 Stunden
<b>Zeit für Selbststudium</b>	90 Stunden
<b>Modulverantwortliche oder Modulverantwortlicher</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Julian Conrads</li> </ul>
<b>Dozenten/-innen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Julian Conrads</li> </ul>
<b>Lehr- und Lernformen</b>	Vorlesung
<b>Qualifikationsziele und angestrebte Lernergebnisse</b>	Die Studierenden im Bachelorprogramm „Nachhaltigkeitsmanagement“ sind am Ende des Moduls „Business and Leadership Ethics“ in der Lage, ethische Dilemmata im unternehmerischen Kontext zu analysieren. Sie können mögliche Gründe für rechtswidriges bzw. unmoralisches Verhalten in Unternehmen benennen und selbstständig Strategien für mögliche Abhilfemaßnahmen erarbeiten. Die Studierenden erkennen dabei die Vielschichtigkeit bzw. die Herausforderungen bei der Entwicklung einer Unternehmenskultur, die von Normkonformität bzw. Integrität geprägt ist und können neben der unternehmerischen Perspektive abschätzen, welche Einflüsse Märkte (z.B. durch Wettbewerb) auf moralisches Verhalten haben können.
<b>Fachkompetenz</b>	Die Studierenden können aus verschiedenen normativen Denkschulen Entscheidungsmöglichkeiten für ethische Problemlagen ableiten. Hierbei stellen sie argumentativ differenziert dar, inwiefern die jeweiligen Anspruchsgruppen – je nach Denkschule – von einer Handlungsoption betroffen sind. Die Studierenden sind in der Lage einen Maßnahmenkatalog abzuleiten, der an den verschiedenen informellen und formellen Stellschrauben der unternehmerischen Integritätskultur ansetzt, um diese weiterzuentwickeln bzw. zu überprüfen.
<b>Methodenkompetenz</b>	Die Studierenden entwickeln ein grundlegendes Verständnis für einen interdisziplinären Ansatz, um ethisches Verhalten in Unternehmen bzw. in der Wirtschaft zu analysieren und weiterzuentwickeln. Sie werden dazu angeleitet, Methoden v.a. aus der Philosophie und Verhaltensforschung (Sozialpsychologie/Verhaltensökonomie) zur systematischen Entwicklung von Lösungswegen und kreativen Neukombination von Informationen in unternehmerischen Dilemma- und Problemsituationen (z.B. Korruption, Lügen und Betrügen, Fairness) anzuwenden. Ferner können sie das psychologische Modell zum beschränkt ethischen Verhalten („bounded ethicality“) anwenden und so die Ursachen von unethischem Verhalten eigenständig beurteilen.

# Wie stelle ich einen Antrag?

Service → Anträge



The screenshot shows the top navigation bar of the THM website. On the left, there is a hamburger menu icon, a star icon, and the THM logo. A yellow box labeled 'Menü' points to the hamburger menu icon. To the right of the logo is a search bar labeled 'Menü durchs'. Below the navigation bar is a blue horizontal bar labeled 'Startseite'. Underneath, a list of menu items is displayed, each with a right-pointing chevron. The 'Service' item at the bottom of the list is highlighted with a yellow border.

- Startseite
- Mein Studium >
- Studienangebot >
- Prüfungen und Veranstaltungen >
- Verifikation >
- Links >
- Service >**

## Service

Persönliche Einstellungen >

**Anträge >**

Information zur barrierefreien Bedienung

# Was kann ich im E-Campus beantragen?

Service → Anträge

## Anträge



### Beurlaubung

Wenn Sie aus wichtigem Grund an der Fortsetzung ihres Studiums gehindert sind, können Sie hier auf Antrag vom Studium beurlaubt werden.



### Exmatrikulation

Wenn Sie aus bestimmten Gründen Ihr Studium nicht mehr fortsetzen wollen, können Sie sich hier auf Antrag exmatrikulieren.



### Änderung Personendaten

Antrag auf Änderung der personenbezogenen Daten.



### Erstattung Beiträge

Beantragen Sie hier die Erstattung zuviel gezahlter Beiträge.



### Sonstige Anträge

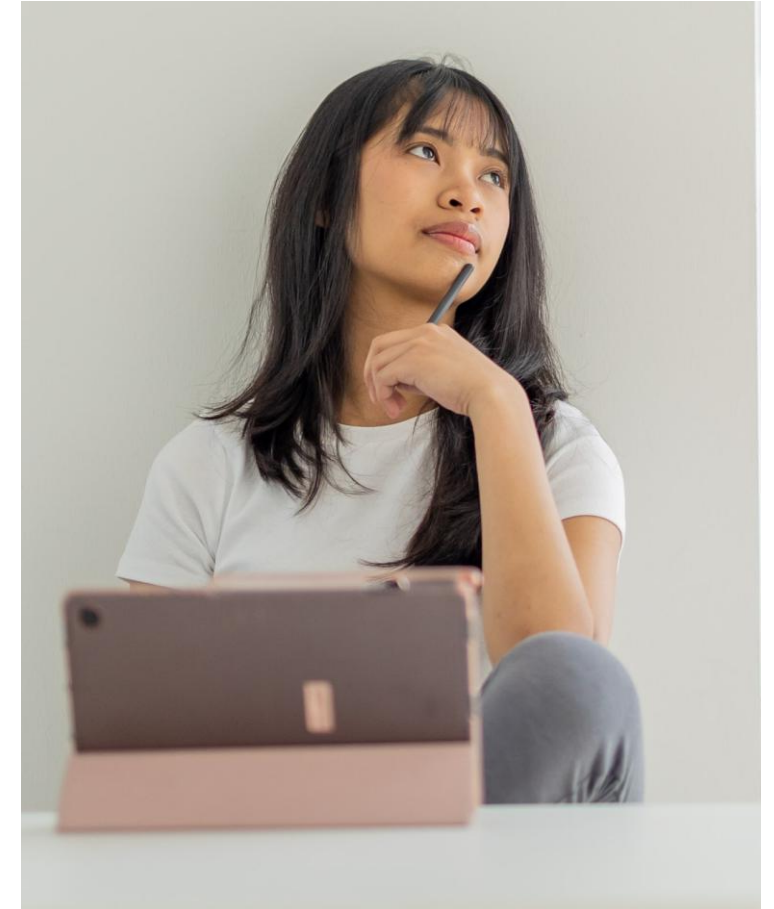
Antrag auf Veränderungsmittelung, Teilzeitstudium, Ausstellung weitere Studiausweis, Beendigung eines Studiengang im Doppelstudium.

## Wartungsphase E-Campus im Mai 2026

- Im Mai 2026 wird die technische Infrastruktur des E-Campus der THM modernisiert
- In der Zeit vom **01.05. bis einschließlich den 31.05.2026** wird der gesamte E-Campus für Studierende und Mitarbeitende **nicht erreichbar** sein
- Sichern Sie bis Ende April folgende Unterlagen: Studienbescheinigung und ggf. Bafög-Bescheinigung
- Wichtige aktuelle Informationen finden Sie hier: **[go.thm.de/ecampus](https://go.thm.de/ecampus)**

## Weitere Informationen und Schritt-für-Schritt Anleitungen

- **Alles rund um den E-Campus und die Wartungsarbeiten:**  
[go.thm.de/ecampus](https://go.thm.de/ecampus)
- **Ersti-Portal:**  
[www.thm.de/ersti](https://www.thm.de/ersti)
- **IT-Support im InfoCenter:**  
[www.thm.de/infocenter](https://www.thm.de/infocenter)
- **Technischer Support zum E-Campus:**  
[studs@thm.de](mailto:studs@thm.de)



Haben Sie noch Fragen? 😊



### InfoCenter, Campus Gießen

Telefon: +49 641 309 7777

E-Mail: [info@thm.de](mailto:info@thm.de)

Gebäude A22



### InfoCenter, Campus Friedberg

Telefon: +49 6031 604 7777

E-Mail: [info@thm.de](mailto:info@thm.de)

Gebäude A3, Foyer