

Checkliste Praktikum im Gesundheitswesen – Digitale Medizin B.Sc. PO 2023

Voraussetzung für den Beginn des Praktikums im Gesundheitswesen ist die vorherige ordnungsgemäße Anmeldung (Antrag zum Praktikum im Gesundheitswesen/ Online auf der Homepage FB GES erhältlich). Studierende sind für die Einhaltung und Überwachung des gesamten Ablaufs selbst verantwortlich!

- Betreuungsanfrage an Dozent/in des Fachbereichs GES
- Antrag zum Praktikum im Gesundheitswesen online auf der Homepage FB GES erhältlich
- Antrag zum Praktikum im Gesundheitswesen vollständig digital ausgefüllt
- Antrag per E-Mail an das Dekanat GES (dekanat@ges.thm.de) eingereicht. Betreuer/in bei Beantragung in der E-Mail an das Dekanat in CC gesetzt.
- Der/Die von Studierenden angefragte Dozent/in muss sein/ihr **Einverständnis** zur Betreuung während des Praktikums im Gesundheitswesen **als Prüfer/in**, per E-Mail an das Dekanatsbüro GES, **bestätigen**. Dies kann durch eine Bestätigungsmail oder durch (digitale) Unterschrift auf dem Antrag an das Dekanat GES (dekanat@ges.thm.de) erfolgen.
- Zulassung (Voraussetzungen für das Praktikum im Gesundheitswesen: alle Module aus den vier Semestern, frühester Beginn vorlesungsfreie Zeit im 5. Semester, mind. 8 Wochen Praktikum) wurde durch das Dekanat geprüft. Sie werden per E-Mail über die Zulassung vom Dekanatsbüro informiert. Bitte beachten Sie, dass die Bearbeitung ca. 10 Tage dauern kann.
- Leitlinie und Merkblatt zum Praktikum im Gesundheitswesen erhalten (Im Moodle Kurs „Praktikum im Gesundheitswesen“ erhältlich. Sie werden automatisch vom Dekanatsbüro, nach Einreichung des Antrages, in den entsprechenden Moodle Kurs eingetragen).
- Praktikumsvertrag **in digitaler Form** **spätestens vor Beginn des Praktikums** an das Dekanat GES (dekanat@ges.thm.de) weiterleiten.
- Praktikum im Gesundheitswesen durchgeführt
- Bescheinigung über den Abschluss des Praktikums im Gesundheitswesen (Online auf der Homepage FB GES erhältlich) mit **Unterschrift und Stempel** der Praktikumsstelle in digitaler Form per E-Mail (dekanat@ges.thm.de) eingereicht.
- Praktikumsbericht in digitaler Form bei Prüfer/in abgegeben
- Bestätigung der Abgabe des Praktikumsberichts (Online auf der Homepage FB GES erhältlich) ausgefüllt und per E-Mail an das Dekanat GES (dekanat@ges.thm.de) eingereicht. Prüfer/in bei Beantragung in der E-Mail an das Dekanat in CC gesetzt.
- Der/Die Prüfer/in muss die Bewertung (bestanden/nicht bestanden) des Praktikumsberichts per E-Mail oder durch (digitale) Unterschrift auf dem Antrag an das Dekanatsbüro GES weiterleiten.
- Antrag zum Vortrag Praktikum im Gesundheitswesen (Online auf der Homepage FB GES erhältlich) per E-Mail im Dekanat GES (dekanat@ges.thm.de) eingereicht.
- Termin zum Vortrag Praktikum im Gesundheitswesen erhalten
- Note zum Praktikum im Gesundheitswesen eingetragen