

## Übersicht

SoleGrant Anleitung für Erasmus+ Studierende .....	1
Zugang zu SoleGrant .....	2
Eingabe der Grant Application .....	4
Personal Data .....	4
Exchange/traineeship information .....	5
Grant Information .....	6
Enclosures .....	8
Send application .....	8
Auszahlung.....	9

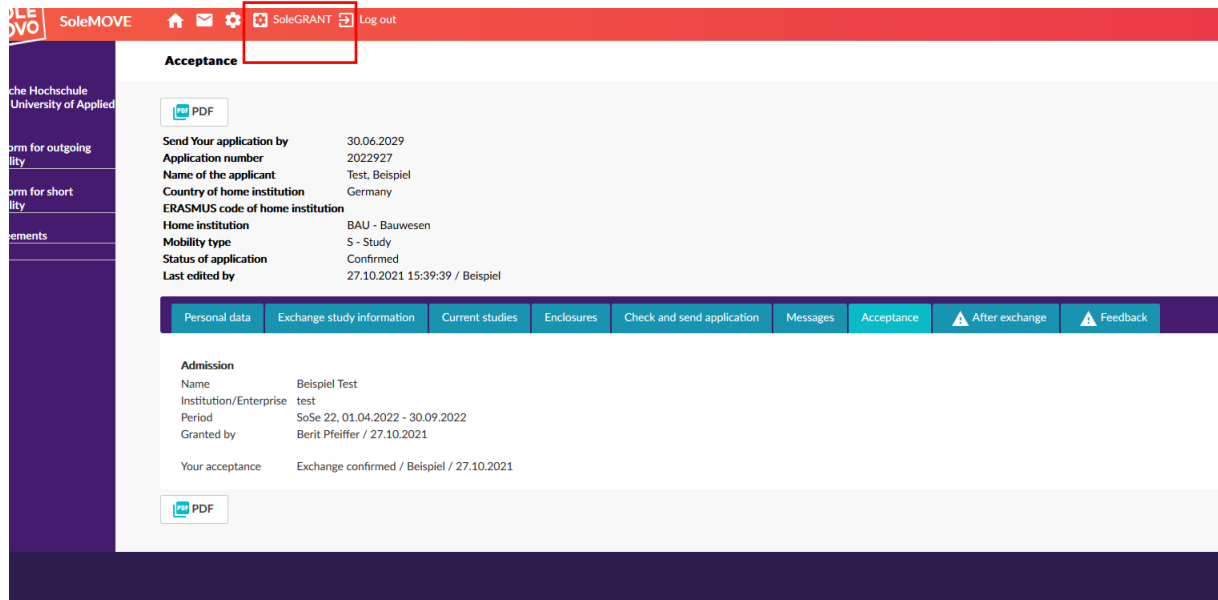
## SoleGrant Anleitung für Erasmus+ Studierende

Stand: Juni 2023

SoleGrant ist die Bewerbungsplattform für **das Erasmus+ Teilstipendium, d.h. die finanzielle Unterstützung.**

## Zugang zu SoleGrant

Der Zugang zu SoleGrant erfolgt über [SoleMove](#) (Hier haben Sie sich bereits **das Erasmus+ Programm** beworben. Sie loggen sich mit Ihrer THM-Kennung ein.)



**SoleMOVE** SoleGRANT Log out

**Acceptance**

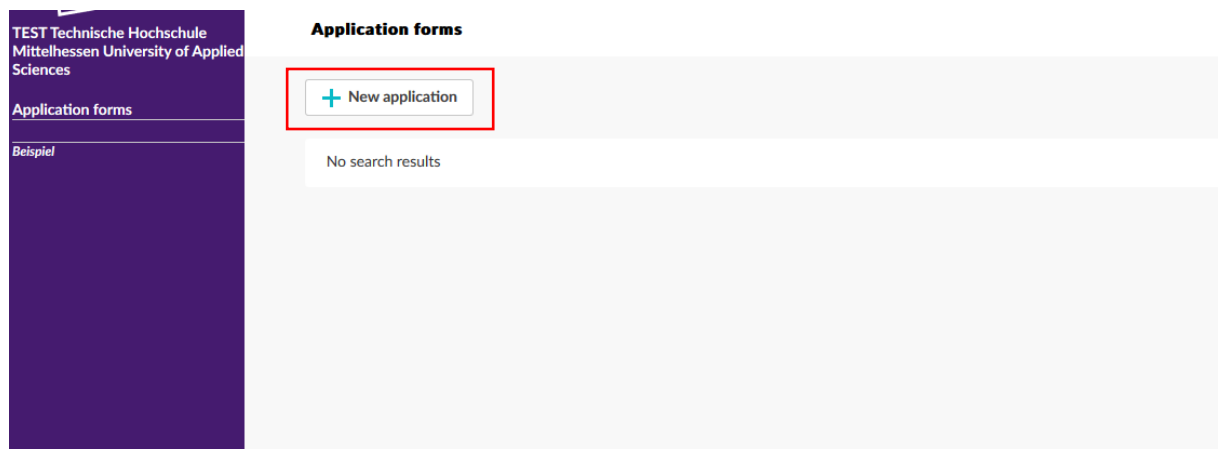
PDF

<b>Send Your application by</b>	30.06.2029
<b>Application number</b>	2022927
<b>Name of the applicant</b>	Test, Beispiel
<b>Country of home institution</b>	Germany
<b>ERASMUS code of home institution</b>	
<b>Home institution</b>	BAU - Bauwesen
<b>Mobility type</b>	S - Study
<b>Status of application</b>	Confirmed
<b>Last edited by</b>	27.10.2021 15:39:39 / Beispiel

Personal data | Exchange study information | Current studies | Enclosures | Check and send application | Messages | **Acceptance** | After exchange | Feedback

<b>Admission</b>	
Name	Beispiel Test
Institution/Enterprise	test
Period	SoSe 22, 01.04.2022 - 30.09.2022
Granted by	Berit Pfeiffer / 27.10.2021
Your acceptance	Exchange confirmed / Beispiel / 27.10.2021

PDF



TEST Technische Hochschule  
Mittelhessen University of Applied  
Sciences

Application forms

Beispiel

**Application forms**

+ New application

No search results

Accepted exchange applications
✕

To prefill grant application form select exchange application and click 'Create new application'

Search results 1

	Host institution	Exchange start date	Exchange end date	Mobility type	Application number
<input checked="" type="radio"/>		01.04.2022	30.09.2022	S - Study	2022927

**Application forms**

Search results 1

	Status	ERASMUS institutional code	Host institution	Sent date	Created
<input checked="" type="checkbox"/>	Not ready				27.10.2021

## Eingabe der Grant Application

**Drücken Sie nach jeder Eingabe in einem Reiter auf „Save“**

### Personal Data

Save
Delete application
Return

**Application number** 149440

**Status** Not ready

**Last edited by** 27.10.2021 16:40 / Beispiel

**Exchange application information** Application number: 2022927  
Status: Confirmed

Personal data
Exchange/traineeship information
Grant information
Enclosures
Send application

Last name\*

Given name\*

Personal identity code(\*)

Date of birth (dd.mm.yyyy)\*  ...

Student number

Gender\*  Male  Female  Nonbinary  Prefer not to say

Nationality\*

Address\*

Municipality of taxation\*

Telephone\*

Direction\*  Incoming  Outgoing

Email\*

Home institution

Additional information

Missing data

- Municipality of taxation

**Address** = dauerhafte Adresse in Deutschland (z.B. Adresse der Eltern, eigene Adresse, sofern diese während Auslandsaufenthalt bestehen bleibt)

**Municipality of Taxation** = - (Strich oder Punkt eintragen, Eingabe in Deutschland nicht relevant)

## Exchange/traineeship information

Geben Sie die Daten Ihres Auslandsaufenthalts an:

Save
Return

**Application number** 149440  
**Status** Not ready  
**Last edited by** 27.10.2021 16:42 / Beispiel  
**Exchange application information** Application number: 2022927  
 Status: Confirmed

Personal data
Exchange/traineeship information
Grant information
Enclosures
Send application

**Exchange information**

Mobility type\*

Exchange program\*

Host institution\*

Country\*

Exchange period\*  -

Duration of exchange (months)

Permanent address\*

**Previous exchange**

Exchange program   
  
 Exchange period and host institution

**Mobility type: S - study= Auslandssemester**

**Exchange Program: Erasmus+ (NICHT Erasmus+ KA107)**

**Exchange Period: geplante Aufenthaltsdauer (Semesterzeiten Ihrer Gasthochschule, wie im Letter of Acceptance angeben)**

**Previous Exchange: Falls Sie bereits im Ausland mit Erasmus+ gefördert wurden, geben Sie dies hier an.**

## Grant Information

Save
Return

**Application number** 149440  
**Status** Not ready  
**Last edited by** 27.10.2021 16:49 / Beispiel  
**Exchange application information** Application number: 2022927  
 Status: Confirmed

Personal data
Exchange/traineeship information
Grant information
Enclosures
Send application

**Instructions for applying the grant**

Grant period\* 01.04.2022 - 30.09.2022

Grant duration(months) 6

Grant type Erasmus+ study Group 2

Amount\* 2340 Calculate Erasmus duration: 6Mo 0d

Additional grant amount

EU special needs grant

IBAN Account number\* DE123456

BIC-code BEI8SP13L

Name of the bank Volksbank

Address of the bank Beispiel Straße 3  
12345 Beispiel

33/2000

SWIFT code

Clearing code

Additional information

Purpose of the grant

---

**Conditions\***

(Conditions - maintained by administrator)

menu: Administration / Customer settings

---

Yes, my name and contact information may be given to national agency/European comission for the alumni organisation.

**Missing data**

- Amount
- IBAN Account number
- Conditions

Die Grant Duration berechnet sich aus dem angegebenen Zeitraum.

- **Grant period:** Bitte geben Sie hier die genauen Semesterzeiten (wie z.B. im Letter of Acceptance der Gasthochschule beschrieben) an
- **Grant type:** Nutzen Sie **ERASMUS+ SMS 2023** und die entsprechende Ländergruppe (LG)  
Die Programmländer werden in 3 Ländergruppen differenziert. Wählen Sie die Ländergruppe (LG) Ihres Gastlandes.

Gruppe	Zielland
Gruppe 1 Programmländer mit hohen Lebenshaltungskosten	Dänemark, Finnland, Island, Irland, Liechtenstein, Luxemburg, Norwegen, Schweden
	Partnerländer aus Region 14 (Färöer-Inseln, Schweiz, Großbritannien)
Gruppe 2 Programmländer mit mittleren Lebenshaltungskosten	Österreich, Belgien, Zypern, Frankreich, Griechenland, Italien, Malta, Niederlande, Portugal, Spanien
	Partnerländer aus Region 5 (Andorra, Monaco, San Marino, Vatikan Staat)
Gruppe 3 Programmländer mit niedrigen Lebenshaltungskosten	Bulgarien, Kroatien, Tschechische Republik, Estland, Ungarn, Lettland, Litauen, Polen, Rumänien, Serbien, Slowakei, Slowenien, Nordmazedonien, Türkei

- **Amount:** Siehe Pre-Departure Meeting Präsentation
- **Additional Grant Amount:** z.B. Pionier-Bonus (200€), Go-East Support (100€)
- **EU Special needs grant:** Social Top-Up
- **EU green travel support:** Travel Top-Up
- **Conditions:** Haken setzen

## Enclosures

Laden Sie folgende Anhänge hoch:

- Letter of Acceptance
- Nachweis der Interkulturellen Kompetenz (IBP-/IKT- Zertifikat | Modulübersicht | Nachweis vergangener Auslandsaufenthalte)
- Studienverlaufsbescheinigung der THM während des Auslandsaufenthaltes (WS23-24 & SoSe24)

## Send application

**Wichtig!** Sobald Sie die SoleGrant Application absenden, können Sie keine Änderungen mehr vornehmen. Gehen Sie sicher, dass alle Angaben und Anhänge korrekt sind (Bankverbindung!).


**Send application**

**Application number** 149440  
**Status** Not ready  
**Last edited by** 27.10.2021 17:06 / Beispiel  
**Exchange application information** Application number: 2022927  
 Status: Confirmed

Personal data	Exchange/traineeship information	Grant information	Enclosures	Send application
Personal data	OK	OK	OK	OK

+ New application

Search results 1

Status	ERASMUS institutional code	Host institution	Sent date	Created
 Sent to decision	F PARIS335	CESI	27.10.2021	27.10.2021


Solange Ihre Grant Application noch nicht bearbeitet wurde, ist der Status „in decision“, sobald diese vom International Office genehmigt wurde, ändert sich der Status in „Approved“



Application forms

+ New application

Search results 1

Status	ERASMUS institutional code	Host institution	Sent date	Created
 Approved	F PARIS335	CESI	27.10.2021	27.10.2021

## Auszahlung

Die 1. Rate wurde in Auftrag gegeben und die Erasmus+ Unterstützung wird in den nächsten 3 Wochen auf Ihrem Konto eingehen.

Sollten Sie nach diesem Zeitraum keinen Geldeingang feststellen, melden Sie sich bitte bei uns ([auslandssemester@thm.de](mailto:auslandssemester@thm.de)).

Sollten Sie technische Probleme mit der Datenbank haben, melden Sie sich bei [solemove@thm.de](mailto:solemove@thm.de). Bei Fragen zum Auslandsaufenthalt kontaktieren Sie bitte [auslandssemester@thm.de](mailto:auslandssemester@thm.de).