

Checkliste für Erasmus+ Auslandssemester

Stand: April 2023

Liebe Erasmus+ Studierende,

damit Sie während Ihres Aufenthalts den Kopf frei für tolle Erlebnisse haben, haben wir Ihnen eine Checkliste für Ihre Erasmus+ Unterlagen vorbereitet.

Die Unterlagen können Sie unter go.thm.de/erasmus finden.

Falls Sie Fragen haben, senden Sie uns einfach eine Mail an auslandssemester@thm.de.

Das Outgoing-Team der THM!

Bewerbung THM	Unterschrift?	Wo einreichen?
Aktuelle Studienbescheinigung	-	SoleMove „Enclosures“
Transcript of Records THM (aktueller Leistungsnachweis)	-	SoleMove „Enclosures“
Bestätigung des Fachbereichs	Auslandsbeauftragte:r	SoleMove „Enclosures“
Motivationsschreiben (Vorlage THM)	-	SoleMove „Enclosures“
THM-Online Bewerbung	-	SoleMove absenden
Teilnahme Info-Veranstaltung Teil 2 „Nägel mit Köpfen“	-	Einladung per Mail
Zusage vom International Office THM erhalten?	-	In SoleMove Platz akzeptieren
Nachweis Interkulturelle Kompetenz	-	Später in SoleGrant „Enclosures“/SoleMove „After Exchange“
Nominierungsmail vom International Office THM erhalten?	-	-
Info-Mail der Gasthochschule zu Bewerbungsprozess erhalten?	-	-
Bewerbung Gasthochschule GHS	Unterschrift?	Wo einreichen?
Bewerbungsunterlagen Ihrer GHS (WICHTIG FRISTEN BEACHTEN!)	Ggf. IO, eigene	FRISTGERECHT BEI GHS
Online Learning Agreement Before Mobility (fully signed) (OLA)	Eigene, Auslandsbeauftragte:r THM, Gasthochschule	SoleMove > Create in Tab „Acceptance“ ODER upload SoleMove „After Exchange“
Ggf. Visumsantrag		GHS, Konsulat des Landes
Parallel/ nach Zusage Gasthochschule	Unterschrift?	Wo einreichen?
Grant Agreement + ggf. Top-up-Antrag (per Mail vom IO zugesendet)	Eigene, IO	Im Original per Post an das IO THM/ beim Pre-Dep. Meeting abgeben
Teilnahme Pre-Departure Meeting	-	Einladung per Mail
Online Learning Agreement Before Mobility (fully signed) (OLA)	Eigene, Fachbereich, Gasthochschule (confirmation)	SoleMove „Learning Agreement“/ „After Exchange“
Letter of Acceptance	-	SoleGrant „Enclosures“
Studienverlaufsbescheinigung THM	-	SoleGrant „Enclosures“
Ggf. Semesterticket erstatten lassen		Antrag beim AstA
Ggf. AuslandsBAföG-Antrag	IO	AuslandsBAföG-Amt
OLS-Sprachtest VOR Ausreise (optional)	-	Einladung per Mail Anmeldung mit THM-Mail-Adresse!

Während des Aufenthalts	Unterschrift?	Wo einreichen?
UNMITTELBAR NACH ANKUNFT! Certificate of Stay – Arrival CoA	Eigene, GHS	SoleMove „After Exchange“
SoleGrant Antrag (nach Erhalt des CoAs)		SoleGrant „Absenden“
Ggf. Changes to Learning Agreement		Online Learning Agreement
1. Stipendienrate erhalten?		
Ggf. Verlängerung des Aufenthalts beantragen (ggf. neues Learning Agreement)		auslandssemester@thm.de anfragen
Ende des Aufenthalts / Re-Entry THM	Unterschrift?	Wo einreichen?
Certificate of Stay – Departure (CoD)		SoleMove „After Exchange“
EU-Survey Online Befragung		Einladung per Mail
Transcript of Records GHS		SoleMove „After Exchange“
Erfahrungsbericht		SoleMove „Feedback“, Fotos an auslandssemester@thm.de
Nachweis Anerkennungen der Leistungen im Ausland		SoleMove „After Exchange“
Abschlussrate erhalten?		